

СОГЛАСОВАНО:
на Педагогическом совете
МДОУ «Детский сад «Сказка»
поселка Тепличный»

протокол № 6 от 24.07.2020 г.



УТВЕРЖДАЮ:
«Детский сад «Сказка»
поселка Тепличный»

Е. П. Шевцова Е. П. Шевцова

приказ № 73 от 24.07.2020 г.

ПУБЛИЧНЫЙ ДОКЛАД

муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Сказка» поселка Тепличный
Саратовского района Саратовской области»
за 2019 – 2020 учебный год

2020 год

Содержание

№ п/п	наименование раздела	страница
1	Общие характеристики Учреждения	3
2	Особенности образовательного процесса	7
3	Условия осуществления образовательного процесса	13
4	Результаты деятельности Учреждения	15
5	Кадровый потенциал	16
6	Финансовые ресурсы Учреждения и их использование	17
7	Решения, принятые по итогам общественного обсуждения	18
8	Заключение. Перспективы и планы развития.	18

1. ОБЩИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ УЧРЕЖДЕНИЯ

Полное наименование образовательной организации в соответствии с действующим Уставом:

- Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Сказка» поселка Тепличный Саратовского района Саратовской области»

Сокращенное наименование образовательной организации в соответствии с действующим Уставом:

- МДОУ «Детский сад «Сказка» поселка Тепличный» (далее – Учреждение)

Тип учреждения: автономное

Тип образовательной организации: дошкольная образовательная организация

Ввод в действие Учреждения: апрель 1976 год

Правоустанавливающие документы:

- Лицензия на осуществление образовательной деятельности – серия 64Л01, № 643, от 06.11.2012 год, регистрационный № 0000259, выдана: Министерством образования Саратовской области, срок действия – бессрочная.

- Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации: Межрайонная ИМНС РФ № 12 по Саратовской области присвоен ИНН 6432003521;

- Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления муниципальным имуществом:

- 1 корпус от 04.04.2013 г. запись регистрационный № 64 – 64 – 19/008/2013 – 066

- 2 корпус от 04.04.2013 г. запись регистрации № 64 – 64 – 19/008/2013 – 068

- 3 корпус от 04.04.2013 г. запись регистрации № 64 – 64 – 19/008/2013 – 067

Юридический адрес: 410511, Саратовская область, Саратовский район, поселок Тепличный, улица Новая, д.1.

Фактический адрес:

1 корпус: 410511, Саратовская область, Саратовский район, поселок Тепличный, улица Новая, д. 1

2 корпус: 410511, Саратовская область, Саратовский район, поселок Тепличный, улица Новая, д. 3

3 корпус: 410511, Саратовская область, Саратовский район, поселок Тепличный, улица Новая, д. 2

Функции и полномочия Учредителя осуществляет:

Управление образования Саратовского муниципального района Саратовской области, адрес: 410009, г. Саратов, ул. Тракторная, дом 43, тел. 55 – 04 – 35, эл. почта: 550435@mail.ru, rmksarat777@gmail.com

Договора о взаимоотношениях между дошкольным образовательным учреждением и Учредителем:

- договор о взаимоотношениях между Учредителем и МДОУ «Детский сад «Сказка» поселка «Тепличный» заключен 01.09.2012 год.

Информационно - образовательные ресурсы:

- официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации - <http://www.mon.gov.ru>
- федеральный портал "Российское образование" - <http://www.edu.ru>
- информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" - <http://window.edu.ru>

• единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - <http://school-collection.edu.ru>

• федеральный центр информационно - образовательных ресурсов - <http://feior.edu.ru>

Заведующий Учреждением - Шевцова Елена Петровна

Телефон: 8 960 355 95 61

e – mail: tepldou@mail.ru

Адрес официального сайта: <https://skazkadou.nubex.ru/>

Режим работы Учреждения: Пятидневная рабочая неделя (выходные — суббота, воскресенье, праздничные дни установленные законодательством РФ)

Ежедневный график работы Учреждения: с 7.00 до 19.00.

Ближайшее окружение:

- МОУ «СОШ п. Тепличный»
- Библиотека п. Тепличный
- МОУ ДОД «Детская школа искусств № 2»
- Дом досуг п. Тепличный

Транспортное сообщение:

Проезд: автобусом № 18 «Д», маршрутное такси № 16 до остановки «Перспективная».

Плановая мощность – 45 человек.

Фактическая наполняемость – 60 детей.

Из них:

- 32 девочек;
- 28 мальчиков.

Финансовое обеспечение деятельности детского сада ведется на основании муниципального задания Учреждения и финансируется за счет средств бюджета Саратовского муниципального района и родительских средств за прием и уход в Учреждении.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Сказка» поселка Тепличный Саратовского района Саратовской области» функционирует с 1976 году, имеет 3 отдельно стоящие здания.

В 2019 - 2020 учебном году в детском саду функционировало 3 группы, в которых воспитываются дети в возрасте от 2 до 8 - ми лет:

- младшая группа - 15 человек
- средняя группа - 22 человек
- старшая - подготовительная к школе группа - 23 человек.

Социальный состав контингента воспитанников

дети из полных семей	45 / 75 %
дети из неполных семей	15 / 25 %
Из них:	
дети из многодетных семей	9 / 15 %
дети из малообеспеченных семей	15 / 48,3 %
дети – инвалиды	0/0 %
опекаемые дети	0/0 %
дети – сироты нет	0/0 %

Изучение состава семей воспитанников выявило рост процента семей, имеющих двух и более детей. Социально – культурные возможности семей находятся на достаточно высоком уровне, семьи с асоциальным поведением отсутствуют.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативно – правовой:

- Конституция РФ
- Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273 – ФЗ
- Трудовой кодексе Российской Федерации. Принят 21.12.2000 г
- Семейный Кодекс Российской Федерации;
- Приказ Минобрнауки России от 30 августа 2013 г № 1014, зарегистрирован в Минюсте России 26 сентября 2013 г., регистрационный № 30038
- Приказ Министерства образования Российской Федерации от 17 октября 2013 г № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ 14 ноября 2013 г., регистр. № 30384)
- Санитарно – эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательных программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования науки РФ от 30.08.2013 г. №1014
- Конвенция о правах ребенка от 13.12.1989 г
- Программа развития ДОО
- Основная образовательная программа МДОУ «Детский сад «Сказка» поселка Тепличный» с приложениями
- Локальные акты Учреждения
- Уставом Учреждения

Учреждение обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за детьми в возрасте от 2 лет, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, до 8 лет в соответствии с законом РФ и ФГОС ДО.

Решение о количестве групп в Учреждении, их направленности и наполняемости принимает Учредитель в соответствии с действующим законодательством в сфере образования.

С целью оказания методической, психолого — педагогической, диагностической помощи родителям (законным представителям) обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в Учреждении создан Консультационный центр для родителей (законны представителей), который обеспечивает бесплатную квалифицированную помощь специалистов: педагога – психолога, старшего воспитателя, воспитателей, медицинской сестры и заведующего детским садом.

В рамках Консультационного центра можно обсудить широкий круг вопросов:

- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;
- возрастные и психические особенности детей;
- готовность к обучению в школе;

- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;
- организационная игровая деятельность;
- организация питания детей;
- создание условий для закаливания и оздоровления детей и др.

Приоритетное направление деятельности Учреждения – художественно – эстетическое развитие детей.

Цель: Обеспечить нормативные, организационные и программно – методические условия для реализации Основной образовательной программы МДОУ «Детский сад «Сказка» поселка Тепличный».

В 2019 – 2020 учебном году работа коллектива была направлена на достижение следующих целей и задач:

1. Продолжать работу по обновлению предметно – пространственной среды, способствующей развитию активности ребёнка в различных видах деятельности, проявлению у него любознательности, творчества, экспериментирования.

2. Использование интегрированных форм построения образовательного процесса, максимально направленных на развитие интеллектуальных, коммуникативных, творческих и индивидуальных возможностей дошкольников.

3. Сохранение и укрепление здоровья дошкольников посредством различных видов здоровьесберегающих технологий: физкультурно – оздоровительных технологий обеспечения социально - психологического благополучия ребенка, валеологического просвещения родителей.

4. Совершенствование моделей взаимодействия с семьями воспитанников, обеспечивающих единство подходов к воспитанию и образованию дошкольников в соответствии с ФГОС ДО:

- обновление качества и форм организации образовательного процесса, обеспечение устойчивого развития Учреждения на основе удовлетворения образовательных потребностей детей, родителей (законных представителей) и социума;
- использование информационного ресурса в системе ДО управления образовательным учреждением, так и в образовательном процессе;
- усиление в образовательном процессе познавательно – речевого компонента как приоритетного для дошкольного возраста;
- обеспечение условий безопасного и комфортного пребывания детей в Учреждении;
- обеспечить охрану и укрепления физического и психологического здоровья воспитанников, в том числе их эмоционального благополучия;
- приобщение детей к ценностям здорового образа жизни и к общечеловеческим ценностям;
- поиск новых эффективных форм взаимодействия с родителями (законных представителей);
- создание условий для самореализации и саморазвития педагогов, повышение профессиональной компетентности педагогов в процессе овладения ими современными педагогическими технологиями.

Основными направлениями деятельности детского сада являются:

- Воспитание и развитие детей дошкольного возраста
- Оздоровление воспитанников
- Реализация основной общеобразовательной программы ДО
- Реализация дополнительных образовательных программ

К перспективным направлениям деятельности детского сада относятся:

- Максимальное удовлетворение интересов детей
- Повышение уровня физической подготовленности дошкольников
- Расширение спектра образовательных услуг, в том числе профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости детей и улучшение условий для оздоровления воспитанников
- Эффективное взаимодействие с семьями воспитанников
- Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов через внедрение

В течение года уделялось внимание предметно – развивающей среде в группах: обновлено содержание игровых уголков, эстетическое оформление. Приобретены детская мягкая мебель, пополнено игровое оборудование, развивающие игры, детская литература.

2. ОСОБЕННОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

В Учреждении реализуются современные образовательные программы и методики дошкольного образования, используются информационные технологии, создана комплексная система планирования образовательной деятельности с учетом направленности реализуемой образовательной программы, а так же возрастных особенностей воспитанников, которая позволяет поддерживать качество подготовки воспитанников к школе на высоком уровне.

Содержание программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики: выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

Программа основана на комплексно – тематическом принципе построения образовательного процесса: предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках ПОД, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

Программа составлена в соответствии с образовательными областями: «Физическое развитие», «Социально – коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно – эстетическое развитие», «Речевое развитие». Реализация каждого направления предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня Учреждения - режимные моменты. Игровая деятельность:

- специально организованные традиционные и интегрированные занятия,
- индивидуальная и подгрупповая работа,

- самостоятельная деятельность,
- опыты и экспериментирование.

Программы реализуемые в Учреждении:

- Основная образовательная программа МДОУ «Детский сад «Сказка» поселка Тепличный»,
- рабочие программы воспитателей групп,
- Программа развития Учреждения,
- дополнительные вариативные ОП ДО.

Основные формы работы с родителями (законными представителями)

Информирование:

- официальный сайт
- родительские собрания
- индивидуальные беседы
- стендовая информация
- консультации
- печатная продукция

Совместная деятельность:

- участие родителей (законных представителей) в организации воспитательно – образовательной работы
- организация досугов (физкультурный досуг)
- участие родителей в проектной деятельности (конкурсы, выставки)

Отношения с социальными учреждениями.

Дошкольное образовательное учреждение поддерживает прочные отношения с социальными учреждениями:

- детская поликлиника
- МОУ СОШ п. Тепличный
- библиотека п. Тепличный
- МОУ ДОД «Детская школа искусств №2»
- Театр «Карамелька»
- д/к «Химик» и др.

Детский сад сотрудничает с детской поликлиникой. Такое взаимодействие помогает выявить и предупредить различные заболевания, оказать своевременную помощь детям.

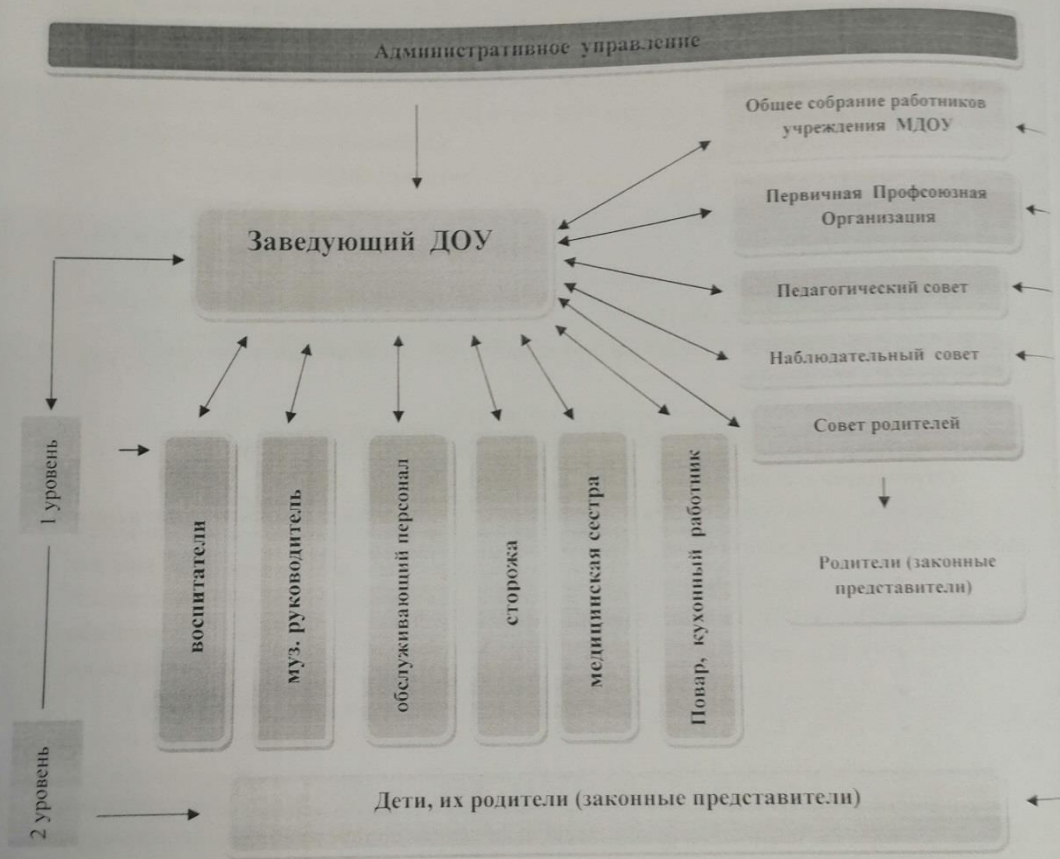
Учреждение осуществляет сотрудничество МОУ СОШ п. Тепличный. Права и обязанности регулируются договором. Совместно со школой был разработан план мероприятий, предусматривающий тесный контакт воспитателей и учителей начальной школы с воспитанниками дошкольного Учреждения и учеников первого класса:

- отслеживается адаптация выпускников детского сада
- проводится диагностика готовности к школе
- экскурсии различной направленности

Система управления Учреждения.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с Уставом Учреждения и законодательством РФ, строится на принципах единоначалия и самоуправления. В детском саду реализуется возможность участия в управлении учреждением всех участников образовательного процесса.

Отношения между Учреждением и управлением образования администрации Саратовского муниципального района определяются действующим законодательством РФ, нормативно - правовыми документами органов государственной власти, местного самоуправления и Уставом Учреждением.



На взаимодействии всех членов воспитательного процесса строится эффективное управление Учреждением. На одном уровне находятся такие компоненты взаимодействия, как: заведующий, родители (законные представители), работники – это означает, что в управлении Учреждения каждый из них выполняют свою многозначительную роль. Они имеют право принимать совместные решения, вносить предложения по организации работы Учреждения, принимать непосредственное участие в организации эффективной работы детского сада.

На высоком уровне находится взаимодействие между родителями (законными представителями) и администрацией Учреждения, родителями (законными представителями) и педагогическими работниками, детьми и педагогами, администрацией Учреждения и работниками.

В
функции

орган
общест
венного
управле
ния
1

Собрание трудового коллектива

Педагогический совет

В таблице, представлены органы общественного управления Учреждением, их функционал и полномочия.

орган общественного управления	область полномочий органа общественного управления	принимаемые органом общественного управления решения	исполнение решений органа общественного управления
1	3	4	5
Собрание трудового коллектива	<p>Общее собрание работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содействует осуществлению эффективного управления Учреждением; - способствует в организации образовательного процесса и финансово – хозяйственной деятельности; - вносит изменения и дополнения в локальные акты Учреждения; - принимает участие в комплектовании органов самоуправления Учреждения; - защищает права и интересы работников Учреждения и др. 	<p>Общее собрание работников может принимать решения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о внесении изменений и дополнений в Устав, Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка и другие Положения непосредственно касающиеся работников Учреждения; - о планировании и утверждении мероприятий по охране труда и технике безопасности; - об участии представителей трудового коллектива на педагогических советах, общих собраниях родителей; - утверждать кандидатуры работников, представляемых к государственным наградам, поощрениям и др. 	<p>Решения, принятые общим собранием работников и не противоречащие законодательству РФ, Трудовому кодексу, Уставу Учреждения и др. локальным и нормативно – правовым актам, касающимся работников Учреждения, обязательны для исполнения всеми членами трудового коллектива</p>
Педагогический совет	<p>Педагогический совет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способствует в организации и совершенствовании методического обеспечения образовательного процесса; - разрабатывает и рекомендует к утверждению программы и учебные планы; - обсуждает вопросы содержания, формы и методы образовательного процесса, планирует образовательно – воспитательную деятельность с детьми; 	<p>Педагогический совет может принимать решения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об организации методической, экспериментальной, инновационной деятельности МДОУ; - о принятии учебных планов, программ; - о принятии планов по учебно – воспитательной, методической работе Учреждения; - о принятии графика курсовой подготовки; - об участии педагогов Учреждения в конкурсах и др. 	<p>Решения, принятые педагогическим советом и не противоречащие законодательству РФ, Закону «Об образовании»; Конвенции о правах ребенка и др. локальным и нормативно – правовым актам, касающимся обучения и воспитания дошкольников, обязательны для исполнения всеми педагогическими работниками Учреждения</p>

Педагогический совет	<ul style="list-style-type: none"> - рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров Учреждения; - рассматривает вопросы участия педагогических работников Учреждения и самого Учреждения в конкурсах, конференциях, семинарах, концертах и др. 		
Совет родителей	<p>Совет родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организует совместную работу родительской общественности и МДОУ по реализации государственной, региональной, муниципальной политики в области дошкольного образования; - защищает права и интересы воспитанников; - рассматривает основные направления развития МДОУ; - оказывает благотворительную помощь; - способствует в организации работы с неблагополучными семьями и др. 	<p>Совет родителей может принимать решения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о внесении изменений и дополнений в локальные акты МДОУ; - об организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам МДОУ; - об оказании помощи МДОУ в укреплении материально – технической базы. <p>Совет родителей может принимать решения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о благоустройству помещений, детских площадок; - о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных родителей и сотрудников и др. 	<p>Решения, принятые Советом родителей и не противоречащие законодательству РФ, Семейному кодексу, Конвенции о правах ребенка, Уставу МДОУ и др. нормативно – правовым актам, касающимся детей и их родителей (законных представителей), обязательны для исполнения администрацией МДОУ и всеми родителями воспитанников</p>
Наблюдательный совет	<p>К компетенции Наблюдательного совета Учреждения относится рассмотрение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предложений Учредителя или заведующего Учреждением о внесении изменений и дополнений в устав Учреждения; - предложений Учредителя или заведующего Учреждением о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств; - предложений Учредителя или заведующего Учреждением об изъятии 	<p>Член Наблюдательного совета имеет право:</p> <ul style="list-style-type: none"> - голоса на собрании членов Наблюдательного совета; - вносить на рассмотрение Наблюдательного совета и администрации Учреждения предложения по вопросам их деятельности; - получать полную информацию о деятельности Учреждения; - выражать особое мнение с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета. 	<p>Решения, принятые Наблюдательным советом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о совершении крупных сделок; - о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность; - о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета; - вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

Наблюдательный совет	<p>имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предложений заведующего Учреждением об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника; - проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения; - по представлению заведующего Учреждением проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения; - предложений заведующего Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно. 		
----------------------	--	--	--

Вывод: Учреждение функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Структура и механизм управления Учреждением определяет его стабильное функционирование.

Таким образом, правильно выстроенные взаимоотношения способствуют созданию благоприятного психологического климата внутри Учреждения, а также в коллективе детей, педагогов, родителей (законных представителей).

3. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Развивающая предметно – пространственная среда организуется на принципах комплексирования, свободного зонирования и подвижности, а так же с учётом требований ФГОС, где чётко прослеживаются все пять образовательных областей:

- социально - коммуникативная,
- познавательная,
- речевая,
- художественно – эстетическая,
- физическая.

При создании предметно – развивающей среды в группах созданы условия для совместной деятельности детей и взрослого, для самостоятельной деятельности воспитанников, учитывая особенности развития каждого ребенка. Чтобы обеспечить психологическую защищённость, развитие индивидуальности ребёнка, мы учитываем основное условие построения среды — лично – ориентированную модель. Позиция взрослых при этом исходит из интересов ребёнка и перспектив его развития. Мебель подобрана по ростовым показателям и расположена в соответствии с требованиями Госсанэпиднадзора. Расстановка мебели, игрового и дидактического материала в групповых комнатах согласовывается с принципами развивающего обучения, индивидуального подхода, дифференцированного воспитания.

Задачи оформления:

- реализовать лично – ориентированную модель воспитания: воспитатель строит общение «глаза в глаза»;
- стимулировать развитие игровой деятельности детей (игрушки, атрибуты, модульная мебель, нестандартная архитектура позволит придумывать новые сюжеты игр);
- реализовать потребность в движении (лазанье, прыжки, ловля, ползание);
- развивать самостоятельность (вмешательство взрослых сведено до минимума).

В группах оформлены центры (зоны) художественного творчества, конструктивно – строительный, речевой, познавательно – экспериментальный, экологический, нравственно – патриотический, спортивный, игровой, уголки уединения.

Обеспечение безопасности жизни и деятельности ребёнка в здании и на прилегающей к Учреждению территории.

Здание детского сада соответствует государственным стандартам пребывания в нем детей дошкольного возраста: достаточное освещение всего здания, отсутствие острых, режущих предметов, всё оборудование соответствует возрастным особенностям детей, не доставляет опасности жизни и здоровью детям и взрослым.

В каждой группе находится план эвакуации детей из здания. Есть дополнительные пожарные выходы из зданий. Требования по охране труда, охране жизни и здоровья детей, пожарной и антитеррористической безопасности соблюдаются. Территория детского сада огорожена забором. Имеется два выхода с территории детского сада и центральные ворота, калитки оснащены замками. Участки групп изолированы, на территориях нет предметов опасных для жизни и здоровья детей.

Обеспечение условий безопасности выполняется локальными нормативно – правовыми документами: приказами, инструкциями, положениями.

В Учреждении создана материально – техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематическая работа по созданию предметно – развивающей среды. Детский сад имеет центральное отопление, холодное водоснабжение, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии.

В Учреждении имеются: групповые помещения с отдельными спальными, кабинет заведующего, музыкальный зал, пищеблок, прачечная.

В соответствии с требованиями действующего законодательства по охране труда с сотрудниками систематически проводятся разного вида инструктажи:

- вводный (при поступлении на работу)
- первичный (с вновь поступившими)
- плановый (по плану)
- внеплановый (внештатные ситуации), что позволяет сотрудникам

Детский сад оборудован системами безопасности: тревожная кнопка для экстренных вызовов, автоматическая пожарная сигнализация имеются в наличии необходимые средства пожаротушения, видеонаблюдение.

С воспитанниками детского сада проводятся мероприятия по ОБЖ, игры по охране здоровья и безопасности, направленные на воспитание у детей сознательного отношения к своему здоровью и жизни.

В Учреждении организовано 3 – х разовое питание (завтрак, обед, ужин) по примерному 10^{ти} дневному меню. Меню составлялось в соответствии с требованиями Роспотребнадзора и нормативами СанПиН. В группах вывешен график приема пищи, объем блюд по возрастам, меню на каждый день.

Были заключены договора на поставку продуктов. Все сырье и продукты, поступающие на пищеблок, имеют документы, удостоверяющие качество товара.

Кухня полностью укомплектована штатными единицами, имеется полный набор столовой и кухонной посуды. Всё оборудование промаркировано и используется по назначению. Моющие и дезинфицирующие средства имеются в достаточном количестве.

Приём детей в Учреждение и комплектование контингента воспитанников осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования, Положением о комплектовании Учреждения, Уставом Учреждения и отвечает нормативным требованиям к составу воспитанников и процедуре зачисления. Полный текст Устава представлен на официальном сайте, где так же можно ознакомиться с информацией о государственных надзорных органах, осуществляющих контроль над деятельностью. Все заинтересованные лица могут ознакомиться там со всеми учредительными документами.

В Учреждении работает медицинская сестра, которая осуществляет лечебно – профилактическую помощь детям, дает рекомендации родителям (законным представителям) по укреплению здоровья детей и предупреждению вирусных, инфекционных заболеваний, проводит совместную работу с педагогическим коллективом по реабилитации детей в условиях детского сада.

Проводятся профилактические мероприятия:

- осмотр детей во время утреннего приема;
- антропометрические замеры;
- анализ заболеваемости 1 раз в месяц;
- ежемесячное подведение итогов посещаемости детей;
- лечебно – профилактические мероприятия;
- систематически проводилось кварцевание групп.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

В Учреждении создана материально – техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематически работа по созданию предметно – развивающей среды. Детский сад имеет центральное отопление, холодное водоснабжение, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии.

В Учреждении имеются: групповые помещения с отдельными спальными, кабинет заведующего, музыкальный зал, пищеблок, прачечная.

Предметно – пространственная развивающая среда организована с учётом требований ФГОС, где чётко прослеживаются все пять образовательных областей:

- социально – коммуникативная,
- познавательная,
- речевая,
- художественно – эстетическая,
- физическая.

При создании предметно – развивающей среды в группах созданы условия для совместной деятельности детей и взрослого, для самостоятельной деятельности воспитанников, учитывая особенности развития каждого ребенка.

Обеспечение условий безопасности выполняется локальными нормативно – правовыми документами: приказами, инструкциями, положениями.

В соответствии с требованиями действующего законодательства по охране труда с сотрудниками систематически проводятся разного вида инструктажи:

- вводный (при поступлении на работу)
- первичный (с вновь поступившими)
- плановый (по плану)
- внеплановый (внештатные ситуации), что позволяет сотрудникам

Учреждения владеть знаниями по охране труда и технике безопасности, правилами пожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях.

В Учреждении работает медицинская сестра, которая осуществляет лечебно – профилактическую помощь детям, дает рекомендации родителям (законным представителям) по укреплению здоровья детей и предупреждению вирусных, инфекционных заболеваний, проводит совместную работу с педагогическим коллективом по реабилитации детей в условиях детского сада.

Проводятся профилактические мероприятия:

- осмотр детей во время утреннего приема;
- антропометрические замеры;
- анализ заболеваемости 1 раз в месяц;
- ежемесячное подведение итогов посещаемости детей;
- лечебно – профилактические мероприятия;
- систематически проводилось кварцевание групп.

5. КАДРОВЫЙ ПОТЕНЦИАЛ

Состав педагогического коллектива стабильный. Педагоги Учреждения организуют образовательный процесс на достаточном уровне, проявляют творчество и педагогическое мастерство в проведении занятий, совместной деятельности. Воспитатели участвуют в проведении практических семинаров, совершенствуют свое мастерство через свою тему самообразования, планомерное обучение на курсах повышения квалификации. Стабильный кадровый состав педагогов обеспечивает систему работы Учреждение по реализации образовательной программы и высокую результативность деятельности Учреждения.

Образовательная среда создана с учетом возрастных возможностей детей, индивидуальных особенностей воспитанников и конструируется таким образом, чтобы в течение дня каждый ребенок мог найти для себя увлекательное занятие. В каждой возрастной группе созданы условия для самостоятельной, художественной, творческой, театрализованной, двигательной деятельности, оборудованы «уголки», в которых размещен познавательный и игровой материал в соответствии с возрастом детей.

Работа с кадрами была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагога.

С целью повышения профессионального уровня, в соответствии с Законом Российской Федерации РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании» и Профессиональным стандартом педагога (Приказ Минтруда и соц. защиты РФ от 18.10.2013 № 544Н), административный и педагогический персонал один раз в 3 года в обязательном порядке проходят курсы повышения квалификации. Составлен план прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов.

Кадровое обеспечение

- ✓ Педагогов всего – 7 человек
- ✓ Высшее образование - 5 человека
- ✓ Средне - профессиональное образование – 2 человека

Квалификационный уровень

- ✓ Высшая квалификационная категория – 1 человек
- ✓ Первая квалификационная категория – 6 человек
- ✓ Соответствие занимаемой должности – 0 человек

В 2019 – 2020 учебном году два педагога продолжают обучение в высших учебных заведениях по направлению «Педагог – психолог», бакалавр.

Ежегодно педагоги повышают свое мастерство, посещая семинары и конференции, мастер-классы, участвуют в вебинарах.

Учреждение укомплектовано кадрами полностью.

6. ФИНАНСОВЫЕ РЕСУРСЫ УЧРЕЖДЕНИЯ И ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ

Финансовая деятельность Учреждения осуществляется согласно годовой сметой доходов и расходов. Главным источником финансирования являются бюджетные денежные средства и родительская плата (средства внебюджетные).

Предусмотрены следующие статьи расходов: заработная плата, коммунальные услуги, приобретение мягкого инвентаря и медикаментов, расходы на охранную и пожарную сигнализацию, покупка продуктов питания и др.

№ п/п	наименование	2020 год
		сумма
		924 648
1	Зарботная плата	279 244
2	Начислено на оплату труда	200 00
3	Тепло	250 000
4	Электроэнергия	10 000
5	Вода	54 185
6	Организация питания	36 628
7	Услуги по содержанию имущества (АПС)	24100,00
8	Услуги по содержанию имущества (Дератизация)	30 000
5	Вывоз ТБО	11 100
6	Прочие услуги (Медосмотр)	459 000
7	Зарботная плата 95%	138 640
8	Начисления на оплату труда 95%	24 160
10	Зарботная плата 5%	7 295
11	Начисления на оплату труда 5%	3 900 000
12	Зарботная плата областная	1 177 800
13	Начисления на оплату труда областная	25 410
14	Увеличение стоимости материальных запасов (Учебное пособие) областное	3 600
15	Увеличение стоимости материальных запасов (мягкий инвентарь) областное	50 000
16	Увеличение стоимости материальных запасов (питание) областное	730
17	Увеличение стоимости материальных запасов (медикаменты) областное	8 400
18	Услуги по содержанию имущества (ТО пожарной кнопки)	42 000
19	Услуги по содержанию имущества (Сокол)	

В 2019 – 2020 учебном году произведены ремонтные работы:

- установка окон в младшей группе - 6 шт.
- капитальный ремонт веранды младшей группы
- устранение протечек в сантехнике (замена смесителей, ремонт сливных бачков)
- покраска игрового оборудования на участках

Вывод: Выделенные денежные средства на содержание Учреждения расходуются своевременно и в полном объёме.

Материально – техническая база Учреждения постоянно обновляется за счёт не только бюджетных, но и внебюджетных средств (в частности, спонсорских). Всё это положительным образом сказывается на воспитательно – образовательной работе и на комфортном пребывании детей в детском саду.

7. РЕШЕНИЯ, ПРИНЯТЫЕ ПО ИТОГАМ ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСУЖДЕНИЯ

Информация о решениях, принятых Учреждением в течение учебного года по итогам общественного обсуждения, и их реализации размещается на стендах и публикуется на официальном сайте Учреждения, где представлена полная информация для участников образовательных отношений в сфере образования и соответствует требованиям современного законодательства.

8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ. ПЕРСПЕКТИВЫ И ПЛАНЫ РАЗВИТИЯ.

По итогам представленного отчёта высокую эффективность коррекционной и образовательной деятельности Учреждения в 2019 – 2020 учебном году обеспечивает:

- опытный высокопрофессиональный коллектив с творческим подходом к делу и готовностью к внедрению инноваций.
- использование инновационных форм взаимодействия в работе с родителями (законными представителями), привело к активизации участия родителей (законных представителей) в образовательном процессе, повышению авторитета педагогов и имиджа Учреждения.
- были проведены Педагогические советы, Общие собрания работников учреждения, собрания Совета родителей, Родительские собрания по группам и общие с использованием компьютерных презентаций, в соответствии с годовым планом.

- материально – техническая база Учреждения, вследствие рационального использования средств бюджета, значительно пополнилась.

Определить на 2020 – 2021 учебный год следующие задачи:

- Неукоснительно соблюдать требования Роспотребнадзора в части ограничительных мероприятий в связи с распространением COVID-19
- Повышение качества работы МДОУ в современных условиях.
- Повышение имиджа Учреждения через участие в конкурсах, соревнованиях, выставках района и области.
- Продолжить работу по сохранению и укреплению физического здоровья воспитанников ДОУ через активное взаимодействие с семьями.
- Развивать речь дошкольников через приобщение детей к национальным культурным ценностям.
- Повышение профессионального уровня педагогов, их мотивации к профессиональному росту.
- Совершенствовать работу по использованию инновационных технологий для формирования социальнокоммуникативных компетенций дошкольников (интерактивные технологии, технология сотрудничества, технология проблемного обучения).
- Работа по модернизации основной образовательной программы Учреждения.
- Создание условий для самореализации и саморазвития педагогов, повышение профессиональной компетентности педагогов в процессе овладения ими современными педагогическими технологиями.
- Обеспечение условий безопасного и комфортного пребывания детей в Учреждении.
- Модернизация материально – технического обеспечения образовательного процесса в связи с современными тенденциями дошкольного образования.
- Увеличить количество посещаемых открытых мероприятий для педагогов МДОУ внутри учреждения и на районном уровне.
- Уделить большое внимание автоматизации рабочего места педагогов.